

### **Documentazione richiesta**

I soggetti interessati devono presentare la domanda di contributo secondo la modulistica predisposta dalla quale risulti:

- esatta denominazione, sede legale e legale rappresentante del soggetto organizzatore;
- tipologia del corso: bandistico o corale;
- numero di ore settimanali di insegnamento;
- nominativi dei docenti in possesso, di norma, di diploma di conservatorio o di titoli equipollenti, con allegati i curriculum con i titoli artistici;
- elenco nominativo e anno di nascita degli allievi iscritti, specificando per i corsi bandistici l'anno di corso (1°, 2° o 3°);
- indirizzo della sede dei corsi.

Alla domanda devono essere allegati in copia:

- atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente;

### **Requisiti di ammissibilità**

La mancanza di uno dei sottoelencati requisiti comporta l'esclusione della domanda alla successiva fase istruttoria:

- presentazione nei termini;
- completezza documentazione;
- non avere scopo di lucro;
- avere sede in Lombardia;
- realizzazione delle attività proposte sul territorio regionale;
- numero minimo 8 allievi per il 1° anno, numero minimo 8 allievi per il 2° anno e minimo 4 per il 3° anno;
- età degli allievi non inferiore a 8 anni;

Ogni soggetto può presentare un'unica richiesta di contributo.

### **Modalità di erogazione e rendicontazione**

Come previsto dall'art. 7, comma 3 della l.r. 10/05, i contributi per le attività consuali sono erogati dalle Province per il 50% all'approvazione della deliberazione di assegnazione e a seguito dell'invio da parte del soggetto richiedente della documentazione comprovante l'avvenuta istituzione del corso, e per il restante 50% alla presentazione del rendiconto finanziario consuntivo e della relazione sugli esiti conseguiti.

Con riferimento alle voci di spesa rendicontabili, sono ammissibili solo il contributo per le spese degli insegnanti, della dotazione degli strumenti musicali e dei sussidi didattici.

Pertanto non è possibile rendicontare le voci di organizzazione e segreteria sostenute direttamente dall'ente che percepisce il contributo (quali retribuzioni personale dipendente, spese telefoniche, fotocopie, fax, materiale per ufficio). L'importo del contributo concesso verrà proporzionalmente ridotto se le spese effettivamente sostenute risulteranno inferiori al contributo regionale concesso.

Il contributo erogato è vincolato alla realizzazione dell'iniziativa per cui è stato concesso e non può essere utilizzato per altre finalità.

Si provvederà alla revoca del finanziamento e contestuale recupero delle somme liquidate nei seguenti casi:

- l'iniziativa non venga realizzata;
- non esista corrispondenza con il progetto presentato e ammesso ai finanziamenti regionali.

Il Dirigente della Struttura  
Promozione, Attività Culturali e Spettacolo  
Dr. Enrico dall'Oglio

*Enrico dall'Oglio*